| ACTA No. 11 | | | |
|---|---|---|---|
| **NOMBRE DEL COMITÉ O DE LA REUNIÓN:**<br>Acompañamiento y asesoría al proyecto fondo emprender<br>TIENDA DE CAFE TIERRA DE GRANDES | | | |
| **CIUDAD Y FECHA:** | Ibagué, 14 de julio 2025 | **HORA INICIO:**<br>8:00 a.m. | **HORA FIN:**<br>1:00 p.m. |
| **LUGAR Y/O ENLACE:** | https://acortar.link/V9kqP7 | **DIRECCIÓN / REGIONAL / CENTRO:** REGIONAL TOLIMA CENTRO DE COMERCIO Y SERVICIOS | |

**AGENDA O PUNTOS PARA DESARROLLAR:**

1. Avances del proyecto
2. Revisión de compromisos por parte de interventoría y la orientadora
3. Cumplimiento de los compromisos de la plataforma

**OBJETIVO(S) DE LA REUNIÓN**

Brindar acompañamiento y asesorías en la puesta en marcha de FE a la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña Romero del proyecto 94380 - TIENDA DE CAFE TIERRA DE GRANDES

**DESARROLLO DE LA REUNIÓN**

Siendo las 8:00 a.m. se da inicio la jornada de trabajo con la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña

**AVANCES DEL PROYECTO- PLAN OPERATIVO**

**Avances del proyecto:** la empresa se encuentra actualmente en el mes dos de la fase de puesta en marcha, etapa preoperativa. Ya cuenta con la aprobación por parte de la interventoría del inmueble destinado para la operación. A continuación, se detallan los avances gestionados por la emprendedora, tramitados vía correo electrónico:

- Honorarios del contador: Se gestionó el desembolso correspondiente al mes de mayo y se solicitó el avance del mes de junio.
- Arrendamiento del inmueble: Se solicitaron los recursos para cubrir los cánones de arrendamiento de los meses de junio y julio. Pendiente la solicitud de pago.
- Maquinaria y equipo 1: Se está tramitando el avance correspondiente al equipo de espresso. La documentación ya fue revisada por la interventoría y se encuentra pendiente la presentación de la póliza.
- Maquinaria y equipo 2: Se cuenta con cotizaciones para la adquisición de una licuadora, un horno y menaje.
- Maquinaria y equipo 3: El avance correspondiente a la vitrina y el refrigerador ya fue aprobado por la interventoría. Pendiente la solicitud de pago.
- Equipo de oficina: Actualmente se está en la búsqueda de proveedor. Se cuenta con una oferta por $1.800.000 que incluye caja registradora, impresora POS y computador. El sistema de facturación tiene un costo anual de $460.000.
- Muebles y enseres: Se solicitó cotización y se está iniciando la gestión documental requerida para el avance.
- Publicidad: Aún no se ha ejecutado esta actividad. Se identificó la necesidad de modificar el nombre comercial del inmueble por temas relacionados con el registro de marca.

- Nómina: La emprendedora ya cuenta con la documentación requerida para formalizar su contrato. Sin embargo, ha tenido inconvenientes con el proceso de afiliación a la ARL. Esta semana realizará nuevamente la gestión ante la aseguradora Positiva.

En vista de que la plataforma se encuentra en mantenimiento se debe esperar para solicitar los pagos aprobados al momento que entre en funcionamiento la plataforma.

- **Avances del mes de Julio:** en lo que resta del mes va a realizar la documentación de adecuaciones, maquinaria y equipo 2, Equipo de Oficina, cambio de nombre de la empresa, consulta del registro de marca y documentación del gerente.

- **Revisión de compromisos por parte de interventoría y la orientadora:**

| COMPROMISO | SI/NO | OBSERVACIÓN |
|---|---|---|
| Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT de la empresa debe tener la responsabilidad 52 Facturador Electrónico y 55 Informante de Beneficiarios Finales. | NO | No se puede revisar porque la plataforma está en mantenimiento |
| Anexar en la actividad 99 de la plataforma el acto de constitución de la empresa, el cual debe corresponder a fiel copia del entregado ante la Cámara de Comercio. | NO | No se puede revisar porque la plataforma está en mantenimiento |
| Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT del emprendedor con la responsabilidad 22. | NO | Se verifica el RUT y se encuentra la responsabilidad 22, sin embargo, no se puede revisar si esta en la plataforma porque la plataforma está en mantenimiento |
| Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico y sistema POS en la actividad de Documentos Legales. | NO | No se puede revisar porque la plataforma está en mantenimiento |
| Anexar la primera hoja del libro de Actas y del libro de Accionistas con la información del registro en Cámara de Comercio, en la actividad de Documentos Legales. | NO | La emprendedora indica que ya cuenta con los dos libros, sin embargo, no están diligenciados. |
| Anexar la información contable de los meses de enero y febrero de 2025 en la actividad de Contabilidad. | NO | Se subió los estados financieros, sin embargo, están sin firma. Se procederá a revisar nuevamente una vez esta habilitada la plataforma. |
| Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad. | NO | No se ha realizado |
| Anexar la información tributaria del mes de los meses de enero y febrero de 2025, y soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria. | NO | Pendiente soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria. |
| Anexar el informe bimensual | NO | No se ha realizado |

- **Cumplimiento de los compromisos de la plataforma**
- Informe Bimensual: pendiente 19 de marzo a 30 de abril. Y pendiente del 1 de mayo al 30 de junio.

- Informes de seguimiento: pendiente subir el acta de mayo, junio y julio.
- Pestaña de ventas y producción: se diligencio la pestaña de venta del mes de marzo y no se ha diligenciado la pestaña de producción.
- Aportes del emprendedor: No se ha realizado.
- Contabilidad: se anexo la contabilidad de enero, febrero, marzo y abril. No esta firmada la contabilidad por parte de la emprendedora. Indica que cuenta con la contabilidad a junio.
- Información tributaria: se cuenta con información a mayo. Se le menciona a la emprendedora que para solicitar avances de contador la contabilidad e información tributaria debe estar del mes en que s esta solicitando.
- Contrapartidas: la emprendedora ya realizó dos contrapartidas, esta pendiente de certificar las dos contrapartidas. Se programará tres charlas de contrapartida que serán gestionadas por la emprendedora el día 22 de Julio
- Actualizar el RUT y la Cámara de Comercio con la dirección actual del inmueble. Subir el documento en la pestaña empresa.

Se da por finalizado la asesoría a las 1:00 p.m.

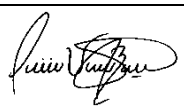
**CONCLUSIONES**

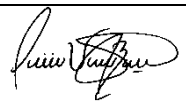
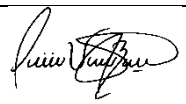
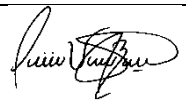
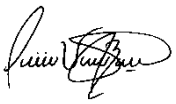
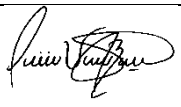
Se brinda acompañamiento y asesoría en el proceso de puesta en marcha del Fondo Emprender a la emprendedora Ingrid Liceth Vicaña Romero, responsable del proyecto 94380 - *Tienda de Café Tierra de Grandes.*

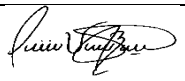
Actualmente, la empresa se encuentra en etapa preoperativa. Debido al mantenimiento de la plataforma, los avances y soportes se están enviando temporalmente al correo de la interventoría. Una vez se restablezca el funcionamiento de la plataforma, la emprendedora deberá cargar la documentación correspondiente y gestionar las solicitudes de pago previamente aprobadas por la interventoría.

Se indica a la emprendedora que deberá alistar en carpetas la documentación, revisar el acta y tener todo listo para la visita de interventoría que esta programada el día 22 de Julio.

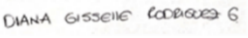
**ESTABLECIMIENTO Y ACEPTACIÓN DE COMPROMISOS**

| ACTIVIDAD /DECISIÓN | FECHA | RESPONSABLE | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|
| Anexar el informe Bimensual del 19 de marzo a 30 de abril y el informa de 1 de mayo a 30 de junio | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar el acta de acompañamiento por parte del orientador de mayo, junio y julio. | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Diligenciar el libro de actas y socios | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Actualizar el RUT y la Cámara de Comercio con la dirección actual del inmueble. | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Información tributaria de mayo y junio | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Información contable de mayo y junio | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar en la actividad 99 de la plataforma el acto de constitución de la empresa | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar en la actividad 99 de la plataforma el RUT del emprendedor con la responsabilidad 22. | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar la Autorización de Facturación electrónica y la Autorización de Documento Soporte electrónico y sistema POS | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar documento con las políticas de medición contable de la empresa, en la actividad de Contabilidad. | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Anexar el soporte de activación del mecanismo de firma digital en la actividad de Información Tributaria. | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |

| | | | |
|---|---|---|---|
| Diligenciar la pestaña de producción de marzo, abril, mayo y junio | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |
| Dar cumplimiento a los avances de julio | 18 de Julio | Ingrid Liceth Vicaña Romero |  |

**DE: ASISTENTES Y APROBACIÓN DECISIONES**

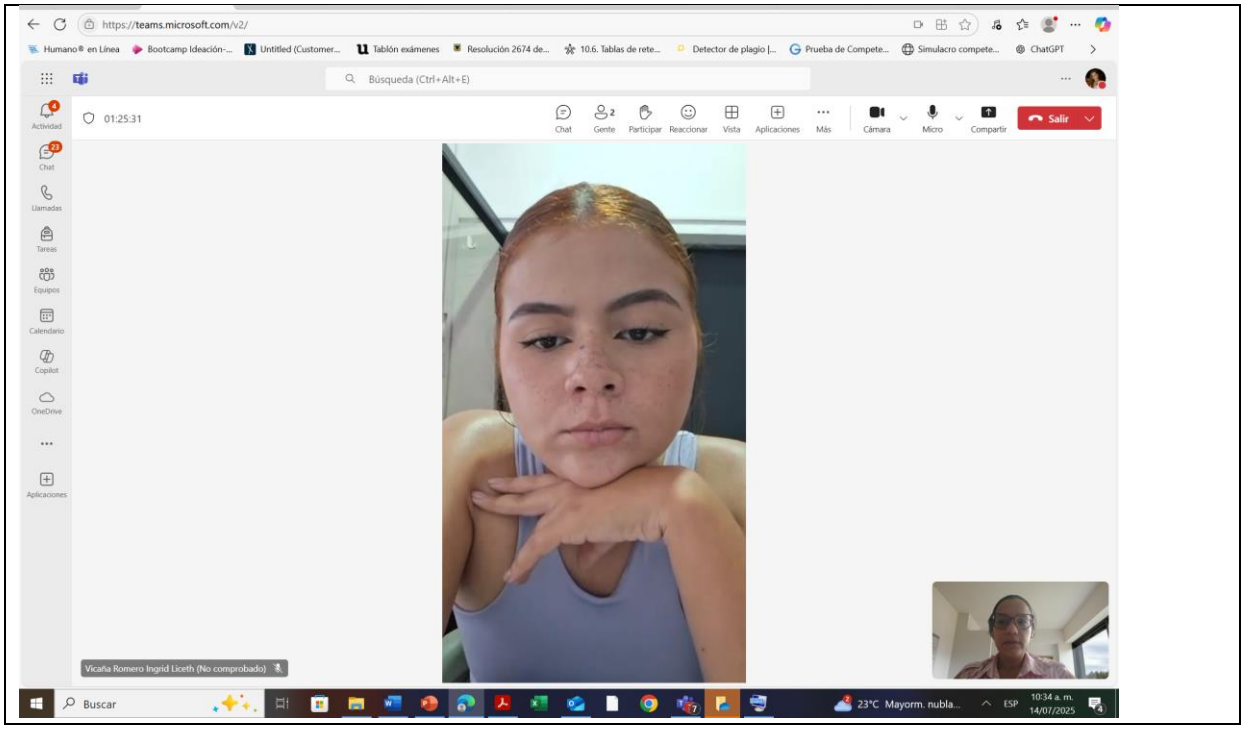
| NOMBRE | DEPENDENCIA/ EMPRESA | APRUEBA (SI/NO) | OBSERVACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|
| Ingrid Liceth Vicaña Romero | Tienda de Café Tierra de Grandes | SI | No hay observaciones |  |
| Diana Gisselle Rodriguez García | Centro de Desarrollo Empresarial / SENA | SI | No hay observaciones |  |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.

**ANEXOS**

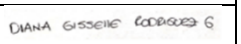
**Listado de asistencia**

**Registro Fotográfico**


https://teams.microsoft.com/v2/
Búsqueda (Ctrl+Alt+E)
01:25:31
Chat
Gente
Participar
Reaccionar
Vista
Aplicaciones
Más
Cámara
Micro
Compartir
Salir
Actividad
Chat
Llamadas
Tareas
Equipos
Calendario
Copilot
OneDrive
Aplicaciones
Vicaña Romero Ingrid Liceth (No comprobado)
Buscar
23°C Mayorm. nubla...
ESP
10:34 a. m.
14/07/2025

**REGISTRO DE ASISTENCIA / DÍA __14___ DEL MES DE _____JULIO_____ DEL AÑO 2025**

| **OBJETIVO (S)** | Brindar asesoría a la emprendedora del Proyecto Tienda de Café Tierra de Grandes |
|---|---|

| No | NOMBRES Y APELLIDOS | No. DOCUMENTO | PLANTA | CONTRATISTA | OTRO ¿CUAL? | DEPENDENCIA/ EMPRESA | CORREO ELECTRÓNICO | TELÉFONO/EXT. | AUTORIZA GRABACIÓN | FIRMA O PARTICIPACIÓN VIRTUAL |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | Ingrid Liceth Vicaña Romero | 1.005.851.869 | | | X | Tienda de Café Tierra de Grandes | ingridlizethromero2002@gmail.com | 3228237705 | NA |  |
| 2 | Diana Gisselle Rodriguez | 65.634.148 | | X | | | dgrodriguezg@sena.edu.co | 3015170145 | NA |  |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |
| | | | | | | | | | | |

De acuerdo con La Ley 1581 de 2012, Protección de Datos Personales, el Servicio Nacional de Aprendizaje SENA, se compromete a garantizar la seguridad y protección de los datos personales que se encuentran almacenados en este documento, y les dará el tratamiento correspondiente en cumplimiento de lo establecido legalmente.